

EXTRACTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 26 DE JULIO DE 2023.

ACUERDOS

APROBACIÓN ACTA SESIÓN ANTERIOR

- 1.-Aprobación Acta de la sesión anterior, de fecha 19 de julio de 2023 (ordinaria).

ASUNTOS DE CONTRATACIÓN

- 2.- Aprobación de la certificación nº 4 de las obras de rehabilitación del Colegio San Bernabé para vivero de empresas y espacio coworking, por importe de 1.397,14 €.
- 3.- Aprobación de la certificación nº 4 de las obras de rehabilitación Colegio San Bernabé para vivero de empresas y espacio coworking, por importe de 52.156,29 €.
- 4.- Aprobación de la certificación nº 4 de las obras de rehabilitación Colegio San Bernabé para vivero de empresas y espacio coworking, por importe de 22.795,52 €.
- 5.- Aprobación de la adjudicación de la contratación de acciones formativas de prevención de riesgos laborales en construcción, por importe de 15.486,30 €.
- 6.-Aprobación del expediente de contratación de suministro, instalación y adecuación de instalación de alumbrado exterior público en el Barrio de la Villanueva, por importe de 96.785,90 €.
- 7.- Aprobación del requerimiento a la empresa PLAN B SERVICIOS SOCIOCULTURALES para que, a partir del próximo día 1 de agosto de 2023, día siguiente a la terminación del vigente contrato de SERVICIO INTEGRAL DE GESTIÓN DE CENTROS JÓVENES proceda, sin solución de continuidad, a su prestación, con carácter temporal y durante el plazo máximo de 9 meses, hasta el 30 de abril de 2024, o hasta la adjudicación del nuevo contrato en caso de que esta se produzca con anterioridad, para ello se aprueba un gasto de 137.162,85 €..
- 8.- Aprobación de la prórroga del contrato suscrito con la mercantil LIMCAMAR, S.L. para la prestación del SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA CASA CONSISTORIAL, por periodo máximo de un año, desde el 1 de agosto de 2023 hasta el 31 de julio de 2024, por importe total de 275.454,45 €.
- 9.- Dejar sobre la mesa la modificación no prevista del contrato de suministro e instalación de dos grupos de contenedores soterrados en calle Avenida Portugal de Logroño (Lote II).
- 10.- Declaración de desierta de la licitación convocada para el suministro, en régimen de arrendamiento, de cuatro vehículos destinados Servicios Generales de Policía Local por

falta de licitadores.

11.- Corrección de error del Acuerdo de contratación artística de los espectáculos que componen la programación del segundo semestre de 2023 en el Teatro Bretón.

12.- Aprobación de la adjudicación del servicio de impresión y distribución de carteles y programas de las fiestas de San Mateo 2023 a la empresa Producciones Mic S.L. Por importe de 3.513,84 €.

13.- Aprobar un gasto de 771,45 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) al contrato para la prestación del servicio de mantenimiento del ascensor y la plataforma elevadora instalados en el Centro de la Cultura del Rioja, suscrito con la empresa ORONA, SOCIEDAD COOPERATIVA

14.- Aprobar un gasto de 961,91 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato de mantenimiento del ascensor instalado en la sede de la Policía Local, suscrito con la empresa INDUSTRIAL DE ELEVACION, S.A.

15.-Aprobar un gasto de 743,52 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato para la prestación del servicio de mantenimiento de los ascensores instalados en el espacio "Lagares", sitos en calle Ruavieja nº 20, suscrito con la empresa INDUSTRIAS MONTAÑESAS ELECTRICAS MECANICAS, S.L.

16.- Aprobar un gasto de 936,35 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato para la prestación del servicio de mantenimiento del ascensor instalado en el Centro Cívico de Yagüe, suscrito con la empresa INDUSTRIAS MONTAÑESAS ELECTRICAS MECANICAS, S.L.

17.Aprobar un gasto de 753,05 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato suscrito con la empresa OTIS MOBILITY, S.A. para el mantenimiento del ascensor instalado en el edificio "Domingo Álvarez Ruíz de Viñaspre" situado en calle Los Baños 8-10.

18.-Aprobar un gasto de 9.154,08 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato suscrito con la empresa OTIS MOBILITY, S.A. para el mantenimiento de los ascensores instalados en la Casa Consistorial.

19. Aprobar un gasto de 1.147,43 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato para la prestación del servicio de mantenimiento del ascensor instalado en la Biblioteca Municipal "Rafael Azcona", suscrito con la empresa ORONA, SOCIEDAD COOPERATIVA.

20. Aprobar un gasto de 1.183,87 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato suscrito con la empresa ORONA, SOCIEDAD COOPERATIVA para el mantenimiento del ascensor instalado en la Casa de las Ciencias.

21. Aprobar un gasto de 1.253,12 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato suscrito con la empresa ORONA S.COOP. (F20025318), para la prestación del servicio de mantenimiento del ascensor instalado en el Centro de Recursos Juveniles y Artísticos "La Gota de Leche"

22. Aprobar un gasto de 1.122,44 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato suscrito con la empresa SCHINDLER,

S.A. para el mantenimiento del ascensor instalado en el Centro Municipal de Acogida

23. Aprobar un gasto de 979,81 € , con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato suscrito con la empresa OTIS MOBILITY, S.A. para el mantenimiento del ascensor instalado en el Centro Social "Casco Antiguo".

24. Aprobar un gasto de 962,83 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato para la prestación del servicio de mantenimiento del ascensor instalado en el Edificio Municipal sito en calle Obispo Bustamante nº 3, suscrito con la empresa OTIS MOBILITY, S.A.

25. Aprobar un gasto de 719,80 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato para la prestación del servicio de mantenimiento del ascensor instalado en el Centro Municipal de Empleo, sito en Avda. Mendavia nº 32., suscrito con la empresa INDUSTRIAS MONTAÑESAS ELÉCTRICAS MECÁNICAS S.L.

26. Aprobar un gasto de 1.185,95 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato para la prestación del servicio de mantenimiento del ascensor (1) instalado en la Biblioteca Municipal "Rafael Azcona", suscrito con la empresa ORONA, SOCIEDAD COOPERATIVA

27. Aprobar un gasto de 446,92 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato para la prestación del servicio de mantenimiento del ascensor instalado en el edificio de las Escuelas Trevijano (Unidad de Comercio y Turismo) suscrito con la empresa ORONA, SOCIEDAD COOPERATIVA

28. Aprobar un gasto de 1.168,28 €, con el fin de dotar presupuestariamente (del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2023) el contrato para la prestación del servicio de mantenimiento del ascensor instalado en la sede de la Unidad de Casco Antiguo y Patrimonio Histórico, sita en Herrerías nº 18, suscrito con la empresa KONE ELEVADORES, S.A

29. Aprobación de la ordenación al Parque de Servicios la ejecución de las obras en la calle Doctores Castroviejo y la calle Juan XXIII, y a la empresa ANTIS OBRA CIVIL, S.L. las obras requeridas en la calle Presidente Calvo Sotelo, a esta última conforme a los precios y condiciones establecidas en el Acuerdo Marco para las obras de reparación, conservación y mantenimiento de infraestructuras (LOTE I).

ASUNTOS DE ECONOMÍA Y HACIENDA

30. Aprobar el Proyecto de Expediente de Modificación de Créditos por Suplementos de Crédito nº 5/2023 dentro del Presupuesto General del Ayuntamiento de Logroño para 2023, por importe de 421.800 euros.

31. Aprobar la Relación de Facturas nº 106/2023, por un importe de 125.745,13 euros, correspondientes a facturas del ejercicio 2022 o anteriores que no fueron aplicadas a los Presupuestos en que fueron contraídas.

32. Aprobar el Padrón fiscal de las Tasas de referencia que recogen un total de 69.275 recibos y un importe total de 11.504.400,42 €

ASUNTOS DE CONOCIMIENTO Y COMPETENCIAS PROFESIONALES

33. Aprobación de la gratificación por servicios extraordinarios de personal adscrito a Medio

Ambiente correspondiente al mes de mayo de 2023, por importe de 1.466,65 €.

34. Aprobación de la gratificación por servicios extraordinarios de personal adscrito al Parque de Servicios correspondiente al mes de junio de 2023, por importe de 29.135,48 €.

35. Aprobación de la gratificación por servicios extraordinarios de personal adscrito a Espacio Público y Actividades correspondiente al mes marzo de 2023 por importe de 208,9 €.

36. Repudio de factura remitida por la empresa Alphabet España Fleet Management SAU., por Servicio reparación avería mecánica por uso indebido no incluido del vehículo 9979LFG por una cantidad de 8.020,53 €.

ASUNTOS DE SERVICIOS SOCIALES

37. Aprobación de la prórroga y actualización, con efectos 1 de enero de 2023 el Convenio suscrito con la Asociación Riojana para el Síndrome de Down cuyo importe queda establecido para el año 2023 en 24.000 euros,

ASUNTOS DE CULTURA

38. Aprobar la cancelación de la función de las 11:45h. del día 14 de marzo del espectáculo "Paüra" y, en consecuencia, aprobar la adenda al contrato establecida y firmada con la compañía Lucas Escobedo, S.L.U.

ASUNTOS DE EDUCACIÓN, JUVENTUD E INFANCIA

39. Aprobar la justificación de la subvención concedida mediante acuerdo de 29 de septiembre de 2022 a la Universidad Popular de Logroño C.I.F.: G26218461 por importe de 102.500 € para el programa de actividades a realizar durante el año 2022 y proceder al abono de **20.500 €** correspondiente al 20% de la subvención concedida.

ASUNTOS DE ESTRATEGIA DE FONDOS EUROPEOS

40. Aprobación de la transmisión por donación de la plaza nº 47 en 2ª planta del estacionamiento de la plaza 1º de Mayo.

41. Aprobación de la transmisión de las plazas nºs 116 y 117 del estacionamiento de Carmen Medrano.

42. Declarar como efecto no utilizable con destino a chatarra el vehículo de propiedad municipal, dándolo de baja en el Inventario Municipal.

ASUNTOS DE ALCALDÍA

43. Darse por enterado de la omisión de la función interventora y de los incumplimientos legales detectados que han de ser catalogados como vicios de anulabilidad. Ordenar la continuidad del expediente. Aprobar un gasto por importe de 2.500,00 euros. Reconocer la obligación municipal incorporada a la factura emitida, con fecha 20 de abril de 2023, por Asociación Informadores Gráficos de Prensa y TV de La Rioja por importe de 2.500 euros, correspondientes a la factura Patrocinio de la exposición de fotografías y Anuario Informadores Gráficos y proceder al abono de la citada factura a la mayor brevedad posible.