

Documentos que acompañan a esta solicitud de subvención

- Declaración responsable (Modelo D), firmada por Presidente y secretario de la Entidad.**
- Acreditativa del nombramiento de quien ostente la presidencia de la entidad y el número de socios a fecha de la presentación de la solicitud de subvención.
 - Acreditativa de estar al corriente del pago de sus obligaciones **fiscales y tributarias y de la Seguridad Social** o que la Entidad solicitante, en su caso, no está sujeta al cumplimiento de alguna o algunas de las obligaciones mencionadas.
 - Acreditativa de no haber recibido en la fecha de solicitud de la Subvención ninguna otra ayuda concedida por organismo público o privado para la actividad para la que se pide. De haberse solicitado ayuda y estar pendiente de resolución el procedimiento de concesión, la declaración hará constar la solicitud de subvención formulada para el proyecto, existiendo el compromiso de comunicarlo una vez resuelto a la administración.
 - Acreditativa de no estar incurso en ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13 apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
 - Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y que las copias de la documentación que presentan junto con la solicitud coinciden con los originales que obran en su poder.
- Autorización** expresa al Excelentísimo Ayuntamiento de Logroño a solicitar de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, información de naturaleza tributaria para el reconocimiento, seguimiento y control derivados del Procedimiento de Selección de solicitantes de Ayudas Económicas. (**Modelo A₂**)
- Presupuesto anual** vigente de la Entidad, en el que conste los **ingresos y gastos** previstos por conceptos.
- Documentación adjunta**, salvo en el caso de que ya obre en poder del Ayuntamiento de Logroño y no hayan variado las circunstancias contenidas en la misma.
- CIF de la asociación o institución.
 - Estatutos de la Asociación.
- Proyecto de la actividad**, en la que consten los siguientes aspectos:
- Título del proyecto y su fundamentación.
 - Objetivos que se pretenden cubrir. Propuesta de desarrollo. Recursos. Pautas de evaluación
 - Calendario aproximado de la realización de actividades.
 - Número y características de las personas implicadas: destinatarios, voluntarios...
 - Presupuesto de la actividad a realizar (ingresos y gastos de la actividad).
 - Sistemas de difusión
- Otra documentación** (Indicar cuales) _____